

## Risorse strutturali

I circa 40 spazi che ospitano le infrastrutture in dotazione all' Istituto sono così distribuite:

| <b>Infrastrutture dedicate alle discipline tecniche</b> |                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Numero</b>                                           | <b>Descrizione</b>                                                      |
| 2                                                       | Laboratorio di Informatica e Sistemi Elettronici Automatici             |
| 1                                                       | Laboratorio di T.D.P. (Tecnologie Elettroniche Disegno e Progettazione) |
| 1                                                       | Laboratorio di Telecomunicazioni                                        |
| 1                                                       | Laboratorio di Reti Informatiche (Cisco)                                |
| 2                                                       | Laboratorio di Disegno                                                  |
| 1                                                       | Laboratorio di Elettronica ed Elettrotecnica e Misure Elettriche        |

| <b>Infrastrutture dedicate alle discipline scientifiche</b> |                               |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 2                                                           | Laboratorio di Fisica         |
| 2                                                           | Laboratorio di Chimica        |
| 2                                                           | Laboratorio di Chimica-fisica |
| 2                                                           | Laboratorio di Matematica     |
| 1                                                           | Laboratorio di Biologia       |
| 1                                                           | Laboratorio di Microbiologia  |

| <b>Infrastrutture dedicate alle discipline umanistiche</b> |                         |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1                                                          | Aula Video              |
| 1                                                          | Aula in Rete            |
| 1                                                          | Laboratorio Linguistico |

| <b>Infrastrutture a supporto delle attività didattiche</b> |                                                               |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1                                                          | Aula Docenti                                                  |
| 1                                                          | Aula Docenti allestita con PC                                 |
| 1                                                          | Biblioteca                                                    |
| 1                                                          | Aula Polifunzionale                                           |
| 1                                                          | Aula C.I.C.                                                   |
| 1                                                          | Centro Sistemi                                                |
| 1                                                          | Ufficio di Segreteria open space (didattica e amministrativa) |

|   |                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------|
| 1 | Ufficio Contabilità                                          |
| 1 | Ufficio di Segreteria di Direzione                           |
| 1 | Ufficio di Direzione Amministrativa e per i Servizi Generali |
| 1 | Ufficio Tecnico – Ufficio Gestione Magazzino                 |
| 1 | Magazzino                                                    |
| 1 | Ufficio di Direzione Scolastica                              |
| 1 | Sala Stampa                                                  |
| 1 | Centro Sistemi Informativi                                   |

## Figure Strumentali

Come previsto dal CCNL integrativo, il Collegio dei Docenti ha individuato 4 Funzioni Strumentali:

| Funzione Strumentale                   | Attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A1</b><br>COORDINAMENTO DEL<br>POF  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuovere e coordinare l'innovazione didattica secondo le indicazioni dettate dai Regolamenti attuativi della Riforma della scuola superiore, dalle Indicazioni nazionali per i licei, dalle Linee guida per gli Istituti tecnici, dal Regolamento sul Nuovo obbligo di istruzione</li> <li>- Coordinare le attività di sostegno e di recupero</li> <li>- Monitorare e valutare l'efficacia degli interventi di sostegno e di recupero</li> <li>- Coordinare l'attività di monitoraggio, valutazione e aggiornamento del POF</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>A2</b><br>SUPPORTO AI DOCENTI       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinare l'attività di funzionamento della Biblioteca</li> <li>- Favorire l'incremento del patrimonio librario della Biblioteca e seguire l'iter delle proposte di acquisto</li> <li>- Effettuare le procedure di trattamento dei testi acquistati (inventario, classificazioni, catalogazioni, collocazioni e archiviazioni)</li> <li>- Far conoscere le attività della Biblioteca e le varie proposte culturali</li> <li>- Far conoscere le proposte di aggiornamento e di formazione</li> <li>- Creare un archivio dei materiali didattici e dei progetti di istituto, consultabile dai docenti</li> <li>- Istituire una banca dati comprendente le competenze dei docenti</li> <li>- Effettuare un'analisi dei bisogni dei docenti al fine di supportare le attività di aggiornamento e di arricchimento formativo</li> </ul> |
| <b>A3</b><br>EDUCAZIONE ALLA<br>SALUTE | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attuare il raccordo tra scuola ed enti esterni (Comune, ASL, Sert, ...) per l'attuazione delle attività di prevenzione e consulenza</li> <li>- Gestire il Progetto Tutor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>A4</b><br>ORIENTAMENTO              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinare le attività di orientamento in entrata e uscita.</li> <li>- Coordinare le attività legate alla continuità con SM ed all'obbligo formativo</li> <li>- Coordinare le attività finalizzate al prosieguo degli studi</li> <li>- Organizzare attività didattiche laboratoriali a carattere orientativo per le scuole media</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

La funzione di coordinamento dei rapporti esterni con l'Università (per l'orientamento universitario) e dei rapporti esterni con enti, associazioni, aziende (per Learning Week, stage, tirocini) è conferita ad un Coordinatore tramite incarico speciale.

## Ambiti gestionali

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Gestione del Sistema della Qualità</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento delle attività previste dalle norme ISO 9000</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Sicurezza</b><br><b>D.L.G. 81/2008</b><br><b>Testo unico sulla Sicurezza</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento del Servizio Prevenzione e Protezione Rischi.</li> <li>- Ispezione e valutazione dei rischi dei diversi ambiti interni di lavoro.</li> <li>- Predisposizione del piano dei rischi ed aggiornamento D.V.R.</li> <li>- Predisposizione delle prove di evacuazione dell'Istituto.</li> </ul> |

|                                                          |                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | - Formazione/informazione del personale attraverso aggiornamento diretto ed indiretto con informative disponibili sui canali informativi della scuola. |
| <b>Gestione del Sistema della Privacy</b>                | - Coordinamento per il controllo del rispetto della normativa.                                                                                         |
| <b>Test Center ECDL</b>                                  | - Coordinamento delle attività relative alla organizzazione delle prove.<br>- Gestione dei rapporti con gli Enti interessati.                          |
| <b>Gestione dei Servizi Informatici per la Didattica</b> | - Gestione della valutazione alunni.<br>- Servizi di supporto al POF e alla F.S. Area 1.                                                               |

## Gruppi di lavoro

I gruppi di lavoro per l' a.s. 2010-2011 sono:

- Gruppo di lavoro Orario
- Gruppo di lavoro Commissione Elettorale
- Gruppo di lavoro Orientamento
- Gruppo di lavoro Graduatorie
- Inserimento e integrazione culturale alunni stranieri
- Gestione sito e pagine Web
- Gruppo di lavoro per l' Autonomia
- Gruppo di lavoro per le attività di supporto ai docenti

## Organi collegiali

Nell' Istituto operano tutti gli organismi che istituzionalmente sono presenti e governano la scuola italiana: Il Consiglio di Istituto con la Giunta Esecutiva, il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe. Essi supportano il Dirigente scolastico e collaborano nella gestione del servizio scolastico nel suo complesso, sulla base delle competenze riconosciute dalla legge.

[Regolamento del Consiglio di Istituto.](#)